



ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ
ว่าด้วย กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ
พ.ศ. 2547

เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยทักษิณมีศักยภาพด้านการวิจัย สามารถสร้างองค์ความรู้ และบริการวิชาการแก่สังคม ตลอดจนขยายงานทางด้านวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา จึงเห็นสมควร จัดตั้งกองทุนวิจัยเพื่อช่วยให้งานวิจัยมีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามมาตรา 14 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2539 และมติสภามหาวิทยาลัยทักษิณในการประชุม ครั้งที่ 5/2547 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2547 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2547”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ 4 กองทุนมีวัตถุประสงค์ ดังนี้
 - (1) พัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยของบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ
 - (2) ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยของบุคลากรและการวิจัยของนิสิต ซึ่งไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษา
 - (3) สนับสนุนการให้รางวัลผลงานดีเด่นและสนับสนุนการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากการวิจัย
 - (4) สนับสนุนให้มีผู้เชี่ยวชาญทั้งในและต่างประเทศเพื่อเป็นที่ปรึกษาวิจัย วิทยานิพนธ์และวิจัยร่วม
 - (5) สนับสนุนการเผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัยเพื่อการประยุกต์ใช้
 - (6) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การวิจัย

ข้อ 5 กองทุนมีรายได้ ดังนี้

- (1) เงินที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัย
- (2) เงินบริจาค
- (3) เงินที่ได้รับจากการว่าจ้างให้ทำวิจัย
- (4) เงินค่าธรรมเนียมที่กองทุนจัดเก็บจากการรับจ้างทำวิจัย
- (5) ดอกเบี้ยและผลประโยชน์
- (6) รายได้อื่น ๆ

ข้อ 6 กองทุนอาจมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

- (1) ค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (2) ค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคหรือผู้ว่าจ้าง
- (3) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ข้อ 7 รายได้ของกองทุนวิจัยไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งมหาวิทยาลัยตามระเบียบว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 8 ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ คณะหนึ่งซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยการแนะนำของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน และกรรมการอื่น ๆ ที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 9 คน และอาจมีที่ปรึกษาด้วยก็ได้

ข้อ 9 คณะกรรมการบริหารกองทุนของมหาวิทยาลัย พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ครบวาระดำรงตำแหน่ง 2 ปี หรือ
- (2) ตาย หรือ ลาออก หรือ
- (3) มหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 10 คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย และวัตถุประสงค์ของกองทุน
- (2) พิจารณางบการเงินของกองทุน
- (3) พิจารณาเสนองบประมาณรายจ่ายของกองทุนต่อสภามหาวิทยาลัย

(4) จัดหารายได้เข้ากองทุน
(5) กำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน
(6) กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อให้การดำเนินการวิจัยตามระเบียบนี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(7) รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 11 การรับและการบริหารงานวิจัยของกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ให้เป็นไปดังต่อไปนี้

(1) การมอบหมายให้ผู้วิจัยรับผิดชอบทำงานวิจัยของกองทุนวิจัยให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีที่มีผู้วิจัยหลายคนให้กำหนดผู้วิจัยคนใดคนหนึ่งตามที่กองทุนวิจัยเห็นสมควรเป็นหัวหน้าคณะผู้วิจัย และการทำงานวิจัยตามที่กองทุนวิจัยมอบหมายให้ตามระเบียบนี้ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยด้วย

(2) ผู้วิจัยที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบทำงานของกองทุนวิจัย ต้องไม่นำงานวิจัยนั้นไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปมอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการแทน เว้นแต่กองทุนวิจัยจะได้ให้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร แต่ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้วิจัยยังคงต้องรับผิดชอบผลงานวิจัยตามสัญญาต่อไปทุกประการ

(3) ให้กองทุนวิจัยกำหนดให้ผู้วิจัย ต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อกองทุนวิจัยล่วงหน้าภายในเวลาที่เห็นสมควรก่อนครบกำหนดเวลาตามสัญญาในกรณีที่มีเหตุจำเป็นทำให้ผู้วิจัยไม่อาจส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อกองทุนวิจัยได้ภายในกำหนดเวลา กองทุนวิจัยอาจขยายระยะเวลาดังกล่าวให้แก่ผู้วิจัยได้ เมื่อผู้วิจัยยื่นคำร้องขอโดยมีเหตุผลสมควร

(4) ในกรณีที่ผู้วิจัยไม่สามารถดำเนินงานวิจัยได้แล้วเสร็จหรือไม่สามารถส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ได้ภายในกำหนดเวลาตามสัญญา หรือตามที่ผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ขยายเวลาออกไปและเป็นเหตุทำให้กองทุนวิจัยต้องรับผิดชอบต่อค่าปรับหรือค่าเสียหายตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ให้กองทุนวิจัยมีอำนาจไต่เบี่ยเอาจากผู้วิจัยได้

ข้อ 12 ให้กองทุนวิจัยนำเงินรายได้ฝากไว้ที่ธนาคารหรือสถาบันการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในวันนั้นหรืออย่างช้าในวันทำการถัดไป

เงินรายได้ทุกประเภท จะหักค่าใช้จ่ายเพื่อการใดก่อนนำฝากมิได้

ให้กองทุนวิจัยเก็บรักษาเงินสดไว้สำรองจ่ายภายในวงเงินที่คณะกรรมการบริหารกองทุนจะกำหนดไว้เป็นคราว ๆ แล้วแต่กรณี ถ้าเกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้ให้ดำเนินการตามวรรคแรก

ข้อ 13 ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินในรายการและวงเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่คณะกรรมการบริหารกองทุนและสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ 14 ให้ผู้วิจัยที่รับเงินจากกองทุนสามารถนำเงินไปใช้จ่ายได้ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญารับทุน

ข้อ 15 ให้ประธานกรรมการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเพื่อควบคุมดูแลให้มีการทำบัญชีของกองทุนวิจัยที่ถูกต้องตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และให้มีการเก็บรักษาหลักฐานการลงบัญชีไว้ในที่ปลอดภัยมิให้สูญหายหรือเสียหายได้

ข้อ 16 ให้กองทุนวิจัยรับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนวิจัยต่ออธิการบดีเพื่อรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบนับแต่วันเริ่มตั้งปีงบประมาณ หรือตามที่ได้รับแจ้งจากสภามหาวิทยาลัย

รายงานผลการดำเนินงานตามวรรคแรก อย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

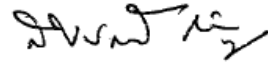
- (1) ผลงานวิจัยที่กองทุนวิจัยได้ดำเนินการไปแล้ว
- (2) บทคัดย่อของงานวิจัยที่กองทุนวิจัยได้ดำเนินการไปแล้ว
- (3) ความคาดหมายและทิศทางของงานวิจัยที่กองทุนวิจัยจะดำเนินการต่อไป
- (4) ผลงานวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ

ข้อ 17 เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้นำเงินงบประมาณเงินรายได้ประเภทเงินวิจัยที่เหลือจากการจัดสรรทั้งหมดสมทบกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ

ข้อ 18 ในกรณีที่ระเบียบนี้มีที่กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเงินและทรัพย์สินของกองทุนวิจัยไว้เป็นการเฉพาะให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 19 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 13 ตุลาคม พ.ศ. 2547



(ศาสตราจารย์ ดร.สีปนนท์ เกตุทัต)

นายกสภามหาวิทยาลัยทักษิณ